

**我国图书馆标准化工作分会场**

# **文化行业标准化与图书馆 推广应用标准的策略**

**柯平**

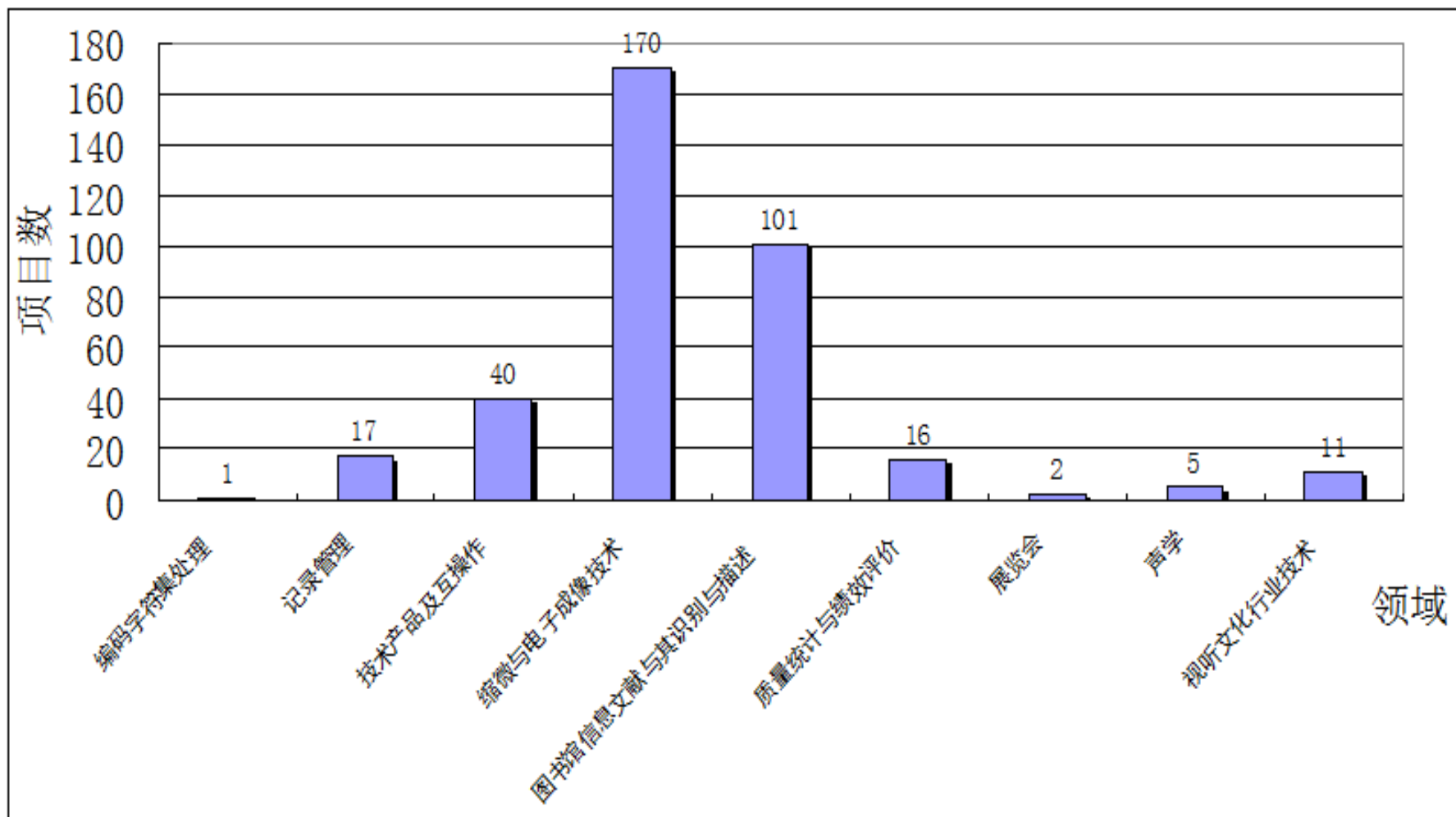
**南开大学信息资源管理系**

**2012年11月23日**

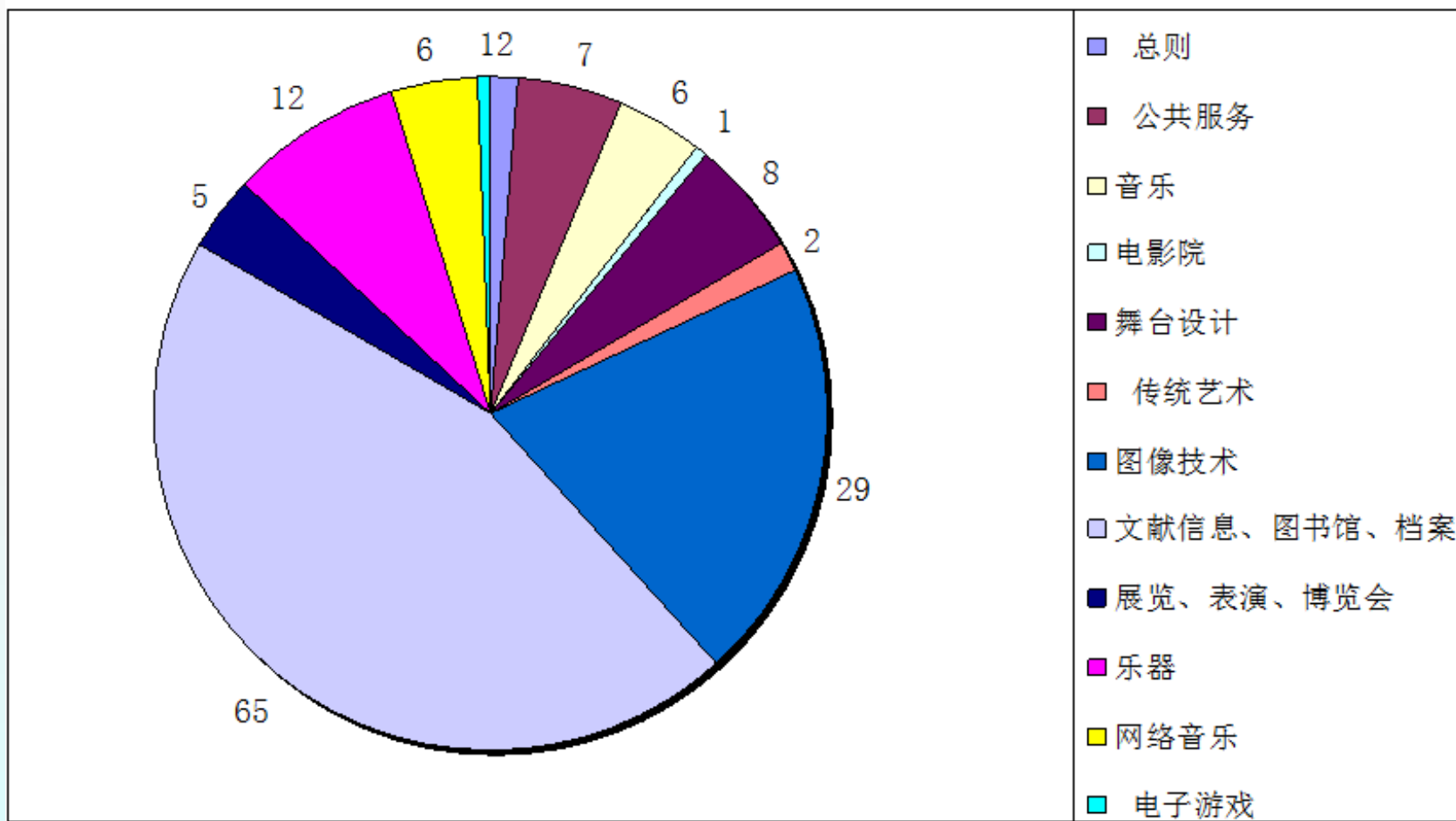
# 一、文化行业标准化对图书馆的影响

- “ @ 文化行业标准化越来越受重视，促使作为文化行业的图书馆行业增强标准化意识
- “ ISO国际标准规范18500个，其中，文化标准约有363项。
- “ 我国1994年成立文化部科技司负责标准化工作

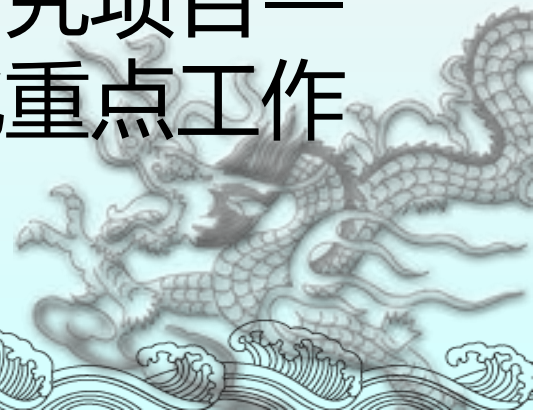
# @ 图书馆标准化在文化行业标准化中的地位不断增强



# 韩国文化标准总数是144项，其中“文献信息、图书馆、档案”类65项



- “ 截止2010年11月底，我国文化行业标准（含行业标准）总数是285项，其中现行标准为217个，即将实施的标准为14个，被代替和作废的标准为54个；其中，行业标准22个，现行21个，作废1个。
- “ 2009年4月启动《乡镇综合文化站建设标准》研制工作
- “ 2012年，国家图书馆和南开大学承担了文化部科技司的文化行业标准化研究项目——《“十二五”期间文化标准化重点工作领域研究》



“ 中国文化标准共采用ISO国际标准77项。主题分布以电子文献技术与保存、缩微技术领域为主体，个别分布在字符集、著录规则、图书馆统计、开放系统互联馆际互借。中国文化领域标准采标率为21.2%（占ISO全部文化标准的百分率）。



# @ 文化行业标准化推进图书馆推广应用各类文化标准

全国文化娱乐场所  
标准化技术委员会

文化娱乐场所视频  
点播系统技术规范

文化娱乐场所音响  
设备技术规范

文化娱乐场所视频  
点播硬件技术标准

全国卡拉OK内容  
管理服务系统技术  
标准

网络DVD播放机设  
备技术规范

全国文化艺术资源  
标准化技术委员会

民歌音频资源元数  
据标准

民间器乐音频资源  
元数据标准

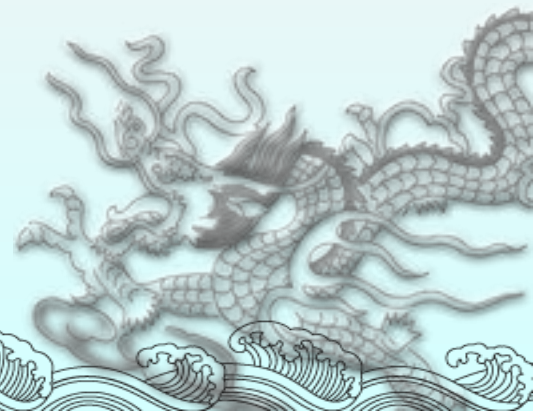
水书元数据标准

戏曲唱段视频资源  
元数据标准

戏曲剧目视频资源  
元数据标准

曲艺唱段资源元数  
据标准

曲艺曲(书)目视  
频资源元数据标准



## 二、充分认识图书馆标准化的意义

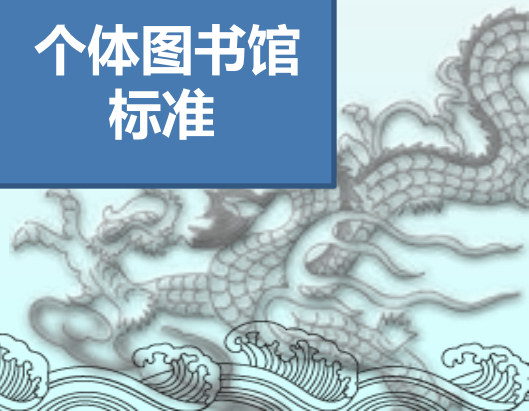
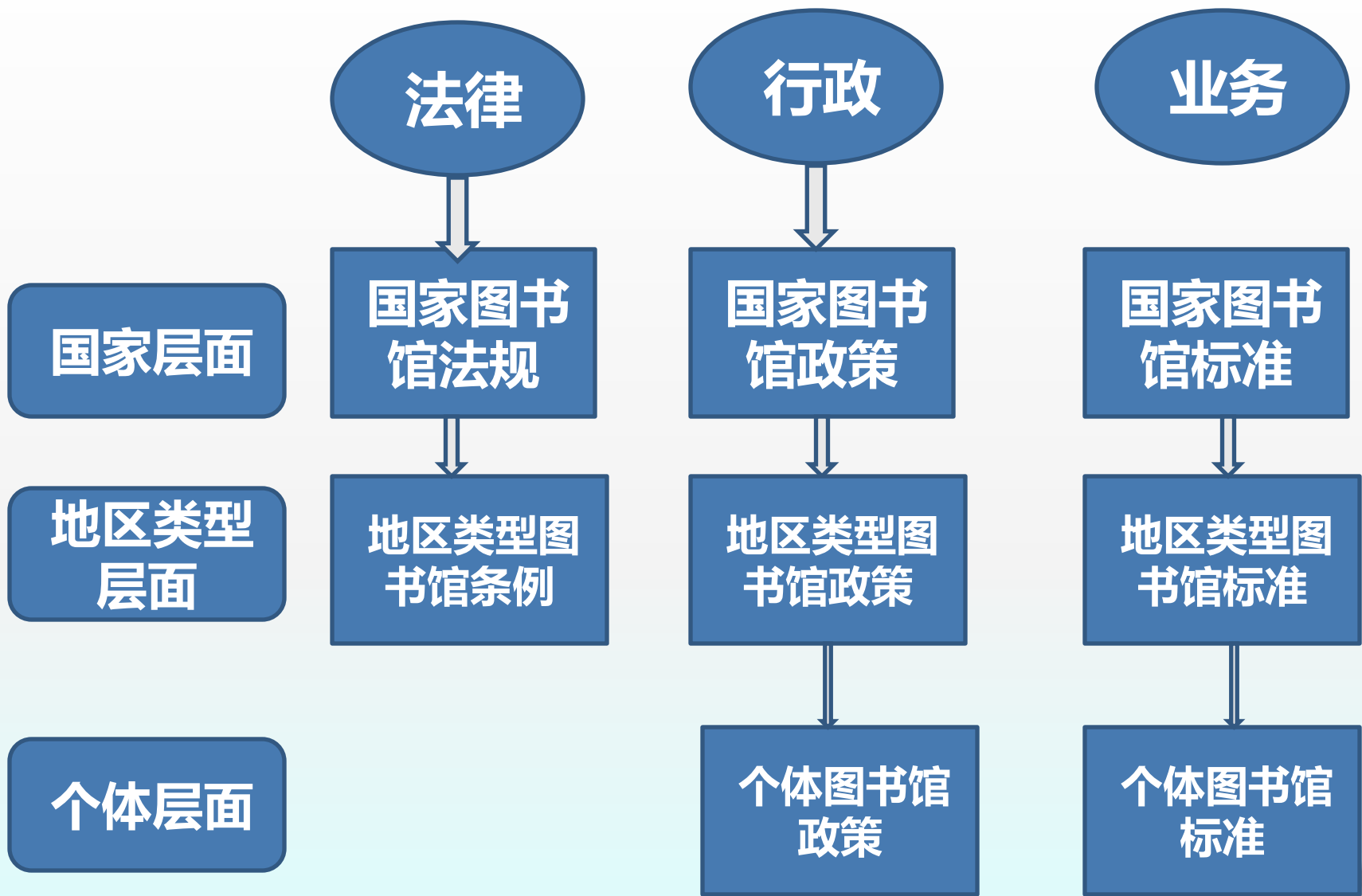
- “ GB/T20000.1-2002 《标准化工作指南·第1部分》的定义 “为了在一定的范围内获得最佳秩序，经协商一致制定并由公认机构批准，共同使用的和重复使用的一种规范性文件”。
- “ 标准化是包括标准编制、标准发布、标准实施等全过程的活动。



# @图书馆事业与业务发展迫切需要 标准化

- “ 标准是图书馆工作的基础和依据。
- “ 标准化避免图书馆业务的混乱。
- “ 图书馆功能的体现, 需要有高效、统一的工作程序和工作方法, 标准化提高工作质量和工作效率





# @图书馆科学管理迫切需要标准化

- “ 标准化能实现资源的最佳利用, 节约成本。
- “ 标准化是图书馆组织结构的核心要素。
- “ Pugh ( 1968 ) 认为, 组织结构包括专业化、标准化、形式化、集权化、结构化和灵活性等六个维度, 而Miel和Doreg ( 1968 ) 则认为应划分为规范化、分权、协调三个维度。 Robbins ( 2001 ) 则把组织结构划分为复杂性、规范性和集权分权性三个维度。

“ 阿拉巴马州，公共图书馆对于达到标准的图书馆颁发“标准完成证书，标准中将图书馆的发展需求最终形成文件，可作为图书馆获取发展资金的依据



# @ 图书馆服务评价需要标准化

“标准是一种尺度，可用来评价产品或服务质量。



# @ 图书馆资源共享与业务交流 合作需要标准化

- “ 标准化是资源共享的要求；
- “ 国际交流合作，与国际接轨的要求。

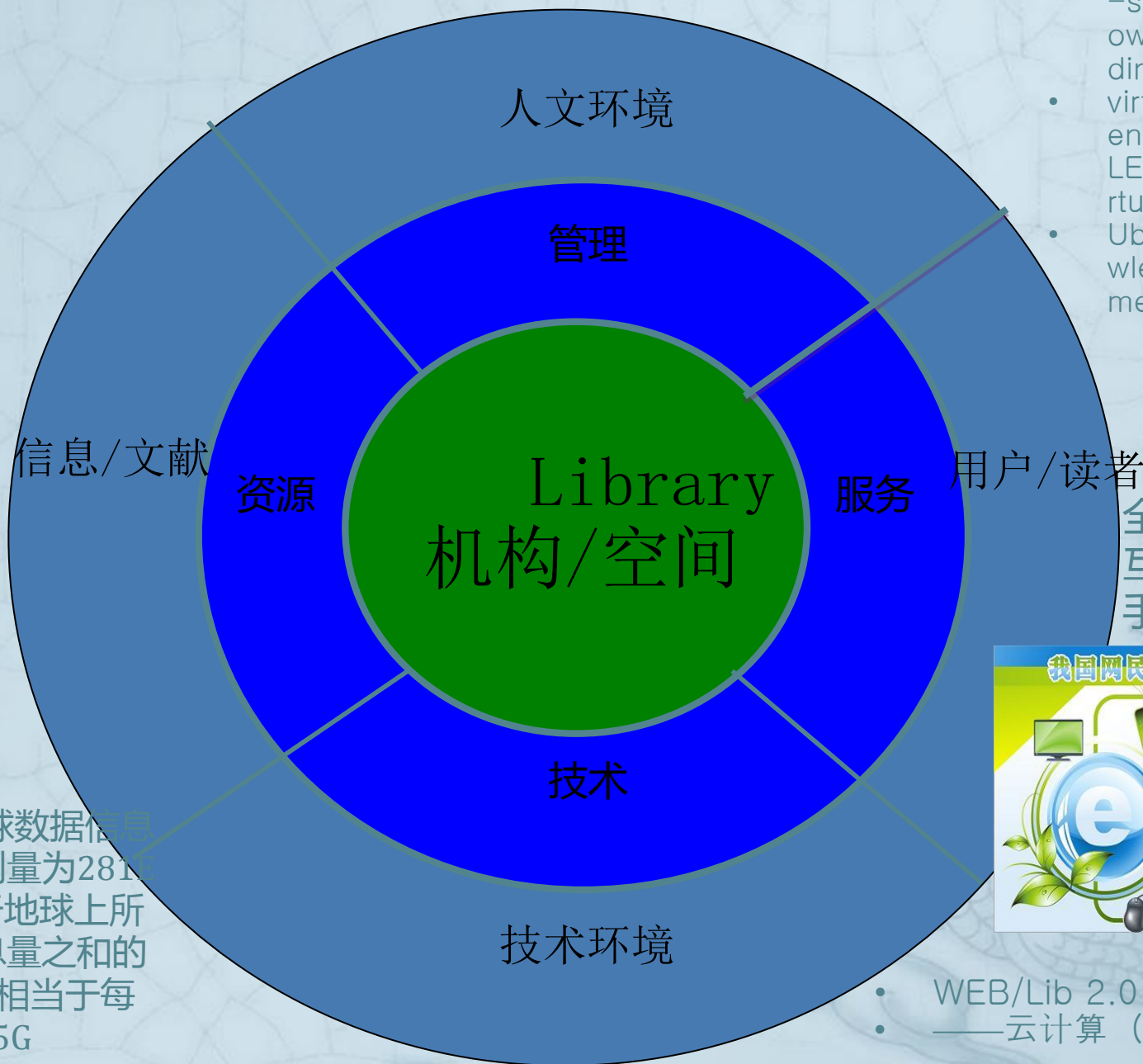


# @ 图书馆转型迫切需要标准化

**Redefining the Library**



# 柯平：图书馆学体系



- E: e-learning; e-government; e-science; e-knowledge; e-reading
- virtual learning environment; IVLE: integrated virtual learning
- Ubiquitous Knowledge Environment

全球人口70亿  
互联网用户20亿  
手机用户50亿



2007年全球数据信息生成及复制量为281E Byte, 等于地球上所有书本信息量之和的500万倍, 相当于每个人平均45G

- WEB/Lib 2.0 (2007-2008)
- ——云计算 (2009-2010)



# 三、关于资源方面的标准策略



# @根据资源建设的新模式建立新标准

虚拟馆  
藏

E-only

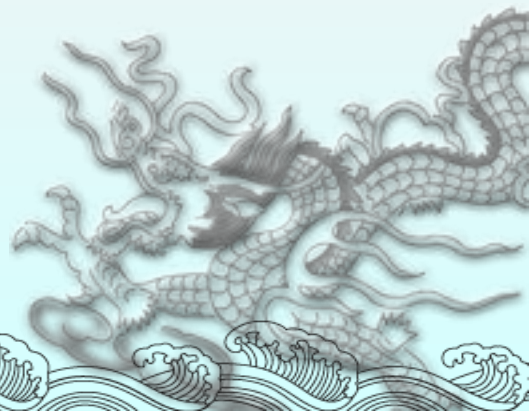
数字图  
书馆

复合图  
书馆



# @充分利用已已有相关图书馆业务技术标准

- “ 相关图书馆业务技术标准主要包括：
- “ 图书文献的入藏标准,
- “ 馆藏登记标准,
- “ 图书著录标准,
- “ 目录组织标准,
- “ 馆藏注销标准。



- “ 国际标准即须国际标准化组织通过的适用于国际间的标准。如 1971 年国际图书馆协会联合会编目委员会在伦敦发表的《国际标准书目著录》，等等。
- 。 区域性标准即经过区域性标准化组织通过的适用于世界上某一地区的标准。如 20 世纪 20 至 30 年代,欧洲各国图书馆采用的《普鲁士规则》,英国和美国采用的《英美编目条例》等等。
- “ 国家标准即经国家标准化组织通过批准的适用于某一国家的标准。如我国 20 世纪 60 年代制定的《中文图书提要卡片著录条例》以及 1984 年实施的《文献著录总则》等等。

# @ 制定本馆的资源标准

- “ 各馆标准即仅适用于某馆的标准, 它须由采用馆批准和通过。
- “ **图书馆著作权政策：是为图书馆服务过程中出现的著作权问题提供明确的解释，为图书馆及其上属机构进行风险管理提供依据。其目标：**
  - “ **1，遵守法律，规范行为，防止侵权；**
  - “ **2，为涉及著作权相关问题提供指导；**
  - “ **3，教育馆员和最终用户，明确什么该做什么不该做。**

# 牛津大学Bodleian图书馆著作权政策

The screenshot shows a Microsoft Internet Explorer browser window displaying the Bodleian Library website. The address bar shows the URL: <http://www.bodleian.ox.ac.uk/bodley/services/copy/copyright>. The page header includes the Bodleian Library and Radcliffe Camera logo, a search bar, and navigation links for Home, Bodleian Libraries, Ask an Oxford Librarian, Contact Us, and Site Map. The main content area is titled "Copyright" and provides a "Quick guide to copyright and e-journals" and an "FAQ on copyright". The FAQ is divided into sections for "Questions applicable to everybody", "Questions applicable to students", and "Questions applicable to staff". The footer shows the Windows taskbar with the Start button and several open applications.

**Copyright - Bodleian Library - Microsoft Internet Explorer**

文件 (F) 编辑 (E) 查看 (V) 收藏 (A) 工具 (T) 帮助 (H)

地址 <http://www.bodleian.ox.ac.uk/bodley/services/copy/copyright>

**Bodleian Library and Radcliffe Camera**

Search  Go  
 Library  Bodleian Libraries

COOKIES  
 This site uses cookies to support some content and functions, and also Google Analytics. By using this site, you agree to their use. [Find out more and opt out.](#)

**Subjects & Reading Rooms e-Resources Services About Us**

**Services** Home » Services » Making a Copy » Copyright

**Using the Library**  
**Admissions**  
**Enquiry Services**  
**Disabled Readers**  
**Training, Workshops and Guides**  
**Making a Copy**

- PCAS Terms & Conditions
- Printing
- Digital Cameras and Personal Scanners

**Copyright**  
**Quick guide to copyright and e-journals**  
**FAQ on copyright**

**Questions applicable to everybody**  
 Q 1-1 How much may I photocopy from books and journals?  
 Q 1-2 When else can I copy material?  
 Q 1-3 How long does material stay in copyright?  
 Q 1-4 If the work is out of copyright, may I then copy it freely?  
 Q 1-5 I own this book/journal, so why can't I photocopy as much as I want of it?  
 Q 1-6 May I scan this article to include in a website?

**Questions applicable to students**  
 Q 3-1 May I reproduce this material for my thesis / dissertation / project / assessed essay?

**Questions applicable to staff**  
 Q 4-1 I wrote this paper / chapter / book, so why can't I photocopy as much as I want of it?  
 Q 4-2 Can I copy this for my research?  
 Q 4-3 Do I need permission to show a copyright image by making a 35mm or OHP slide for a one-...

开始 开始 开始 本地... 22:01

# 四、关于服务方面的标准策略

- “ 1 服务标准化
- “ 2 公共图书馆服务应用国家标准《公共图书馆服务规范》



# @ 图书馆服务规范的应变策略

- “ 从《图书馆服务宣言》（2008）到《公共图书馆服务规范》（2011）





# 《公共图书馆服务标准》（GB/T28220-2011）国家标准

“ 2007年底酝酿，2008年1月启动

“ 2009年9月完成国家标准送审建议稿。2010年4月，《公共图书馆服务标准》国家标准送审稿进行全国图书馆标准化技术委员会审核阶段，11月上报国家标准化委员会。2011年12月由国家质量监督检验检疫总局、国家标准化管理委员会批准发布

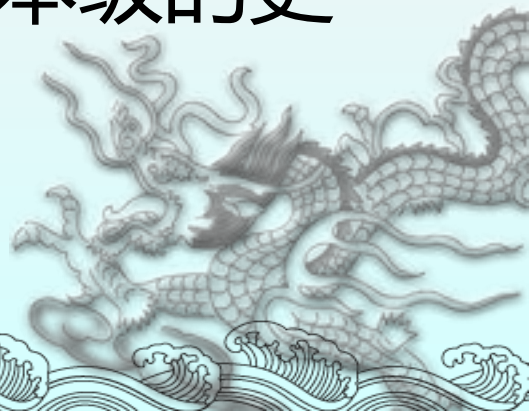
。本标准由中华人民共和国文化部提出并归口。本标准由上海图书馆负责起草，浙江图书馆、长春市图书馆参加起草。

“ 标准框架：总则和四化一度（服务均等化、服务多样化、服务便捷化、服务规范化和服务满意度）

<b>服务资源</b>	<b>硬件资源 (馆舍建筑指标,建筑功能总体布局,电子信息设备),人力资源,文献资源 (馆藏文献,呈缴本,政府出版物,文献购置经费)</b>	<b>计算机地级60县级30;专业人员占75%;服务人口10000~25000人应配备1名工作人员。</b> <b>印刷省级馆、地级馆、县级馆的入藏总量分别应达到135万册、24万册、4.5万册以上,年人均新增藏量应达0.033册以上。电子省级馆、地级馆、县级馆的年入藏量分别应达到9000种、500种、100种以上。</b> <b>省级馆年人均文献购置费应达到0.55元以上;地级馆年人均文献购置费应达到0.3元以上;县级馆年人均文献购置费应达到0.15元以上。</b>
<b>服务效能</b>	<b>基本服务(服务时间,流动服务,总分馆服务),拓展服务(远程服务,个性化服务),服务效率(文献加工处理时间,闭架文献获取时间,开架图书排架正确率,馆藏外借量,人均借阅量,电子文献使用量,文献提供响应时间,参考咨询响应时间)</b>	<b>每周开放时间省级馆64小时;地级馆60小时;县级馆56小时。独立建制少儿馆35小时。</b> <b>开架图书排架正确率省级馆96%、地级馆95%及县级馆94%。</b> <b>文献提供响应时间2个工作日</b>
<b>服务宣传</b>	<b>导引标识,服务告示,馆藏揭示,活动推广</b>	
<b>服务监督</b>	<b>监督途径和方法,读者满意</b>	<b>读者满意度应在85%(含)以上</b>

# @ 根据服务分级细化标准策略

- 美国《公共图书馆标准》主要有最低标准和等级标准两种类型。最低标准是指在标准中提出的服务建议和各项指标是最必需的，是每个公共图书馆都要对其用户提供的；等级标准是指建立在不同服务层次上的分级标准，等级标准一般包括一个最基本级的标准和一个或多个高于基本级的更高级别的标准。



“如，佛罗里达州标准将等级定义为“基本型、增强型、全面型”：基本型等级的服务为图书馆最基本的服务，是每个图书馆都要提供的服务；增强型的服务是达到了基本型服务之后提供的拓展服务；全面型服务是指为社区居民提供的最高级和最好的服务。等级标准合理的一面在于一个标准不可能适用于一个州范围内所有的公共图书馆（很多图书馆仅仅需要达到最基本的服务水平），但鼓励所有的公共图书馆都应向提供最高水平的服务方向而努力

- “ 威斯康星州的《Wisconsin Public Library Standards》从政府和管理、公共图书馆员工、馆藏和资源、服务、获取和设施5个方面展开，指出不同服务等级所要达到的具体标准。量化标准在两个维度上将指标进行细分，一个维度是服务人口（或城市人口），另一个维度是服务等级。
- “ 第2版将服务人口分为8个级别，而到了第4版时，服务人口变化为从小于2 500人到大于100 000人的7个级别，将原来第2版中“小于1 000”和“1 000-2 499”两个人口级别合并为一级为“小于2 500”。
- “ 标准第2版中图书馆的服务级别为3个：“基本（Basic）”、“适度（moderate）”、“高级（advanced）”，到第4版已经发展到了4个级别，将“高级”分为“增强（Enhanced）”和“优秀（Excellent）”二级。所有的公共图书馆都应该满足“基本”服务等级中的规定

# @加快高校图书馆及其他类型图书馆服务规范协同发展策略



# 五、关于管理方面的标准策略

## @ 图书馆设置与建设标准化

- “ 《图书馆建筑设计规范》 1999对原《图书馆建筑设计规范》 JGJ38-87修订，建设部、文化部和教育部批准发布。该标准涉及 “选址和总平面布置”、“建筑设计”、“文献资料防护”、“消防和疏散”、“建筑设备以及附录”。

# 《公共图书馆建设用地指标》和《公共图书馆建设标准》。

公共图书馆各类用房使用面积比例表

序号	用房类别	比例		
		大型	中型	小型
1	藏书区	30-35	55-60	55
2	借阅区	30		
3	咨询服务区	3-2	5-3	5
4	公共活动与辅助服务区	13-10	15-13	15
5	业务区	9	10-9	10
6	行政办公区	5	5	5
7	技术设备区	4-3	4	4
8	后勤保障区	6	6	6

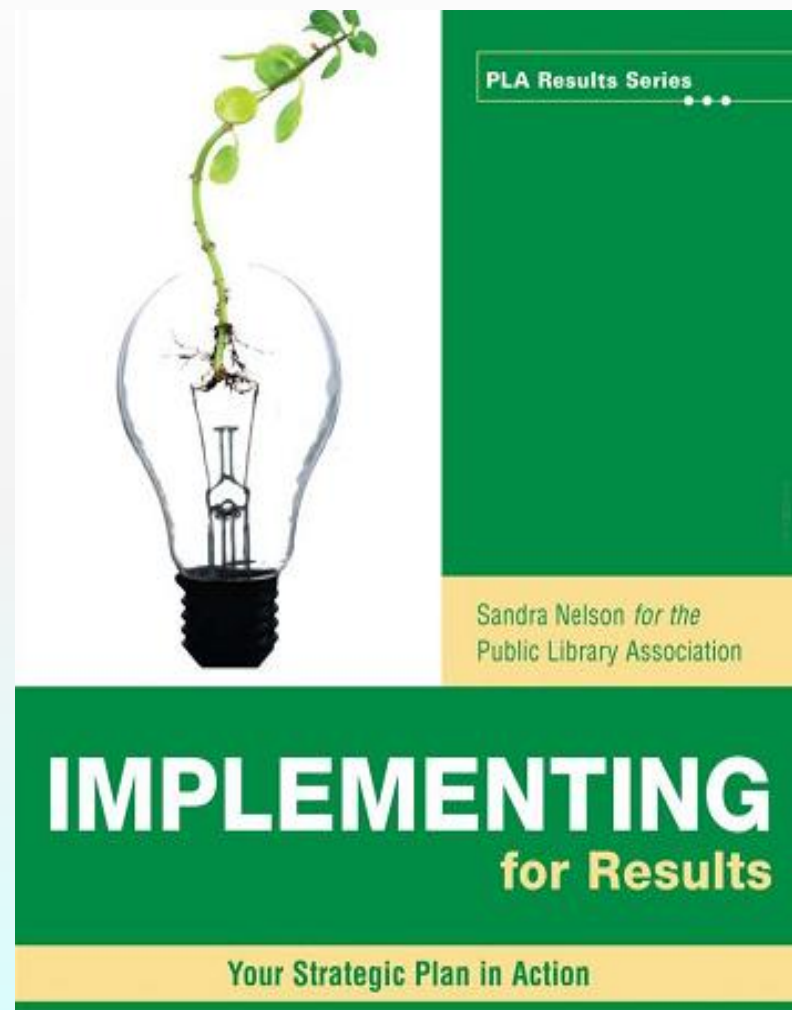
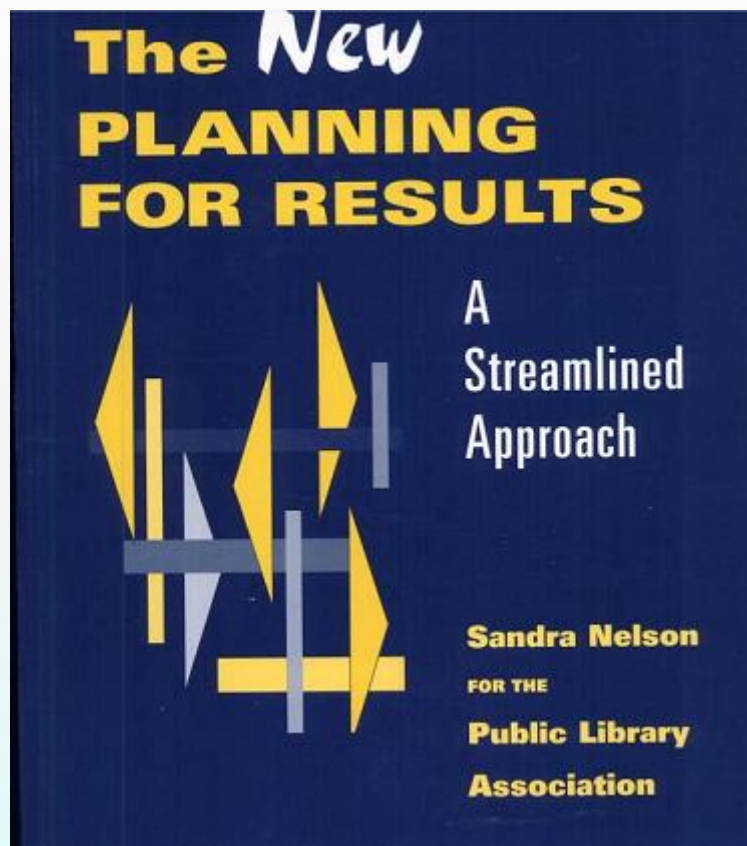




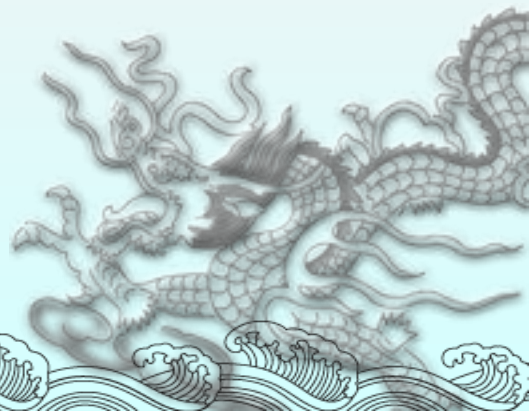
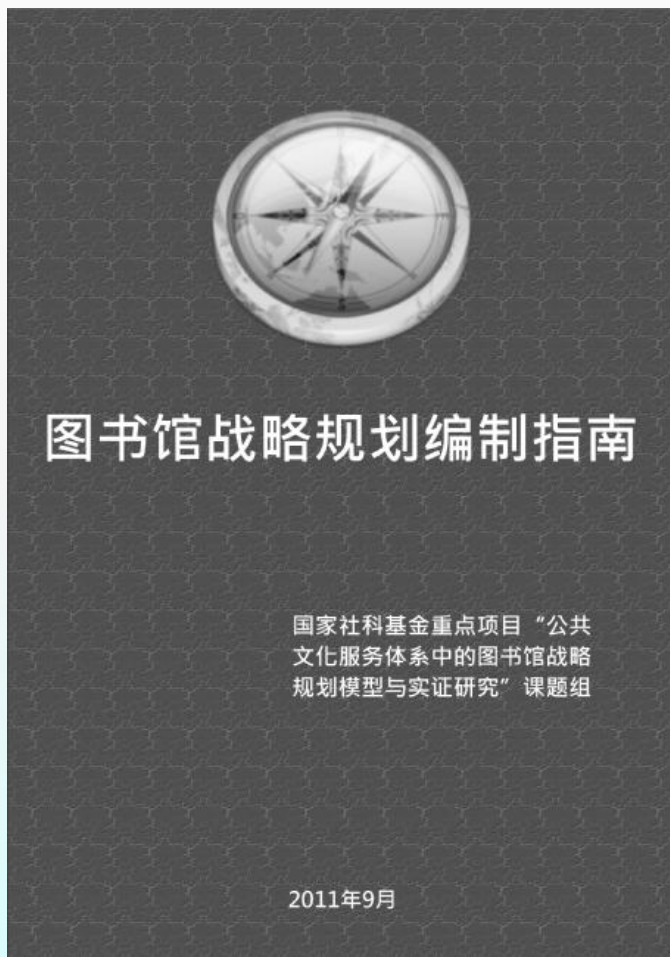
# @ 图书馆质量管理标准化



# @ 图书馆战略管理标准化

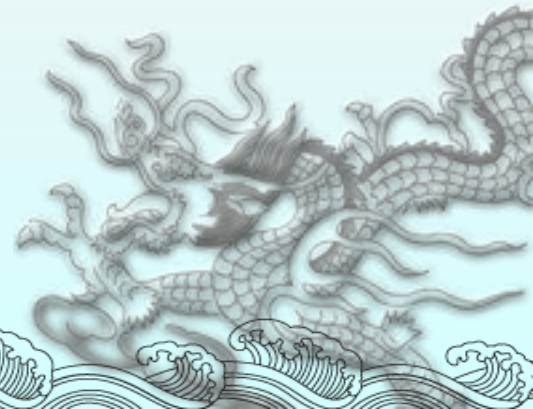


# 我国第一部图书馆战略规划指南

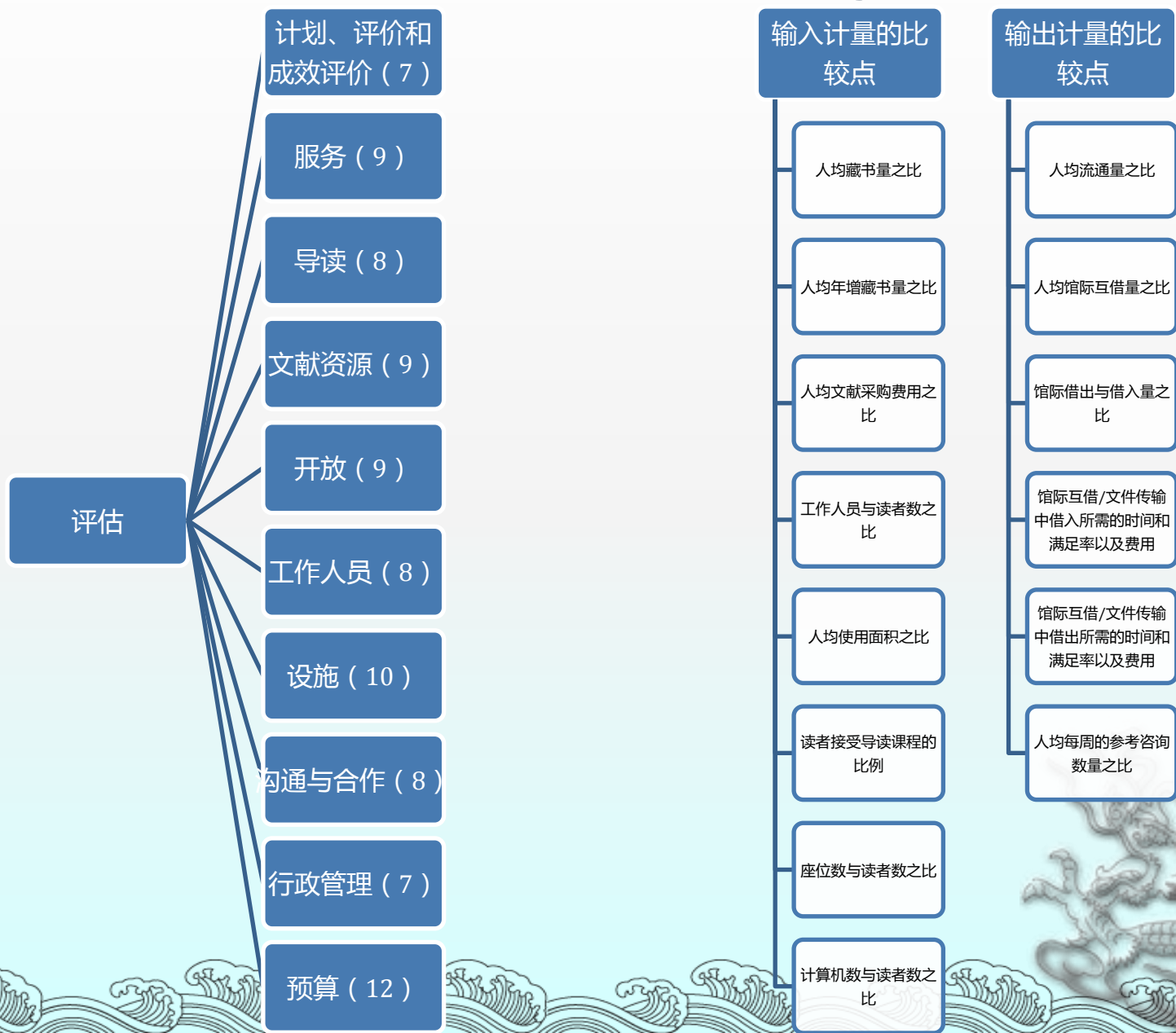


# @ 采用图书馆标准进行统计和自评估

- “ ISO11620:1998图书馆绩效指标、  
ISO11620:1998/Amd.1：2003图书馆绩效  
指标 补充本1.增订图书馆绩效指标、  
ISO/TR20983:2003 电子图书馆服务绩效指  
标、
- “ ISO2789:2006 国际图书馆统计等4项国际标  
准



# Standards for Libraries in Higher Education



# 六、关于技术方面的标准策略

## @ 重视技术方法应用标准

图书馆标准按内容划分,可分为基础标准,方法标准和设备标准。

基础标准即关于术语、符号、标志和定义等标准。术语方面如图书分类法中的“部类”、“大类”以及图书著录方面的“款目”、“标目”等等。符号方面如“索书号”、“分类号”、“登记号”等等。标志方面如目录柜上和目录盒上的装饰标志等等。定义方面如对各种目录所下的确切定义等等。

设备标准即关于各种设备的形状、规格、尺寸、性能、质量等方面的标准,例如目录卡片、目录柜、目录盒、缩微平片以及显微阅读器、复印机、防尘防火设备、通风照明设备等等。

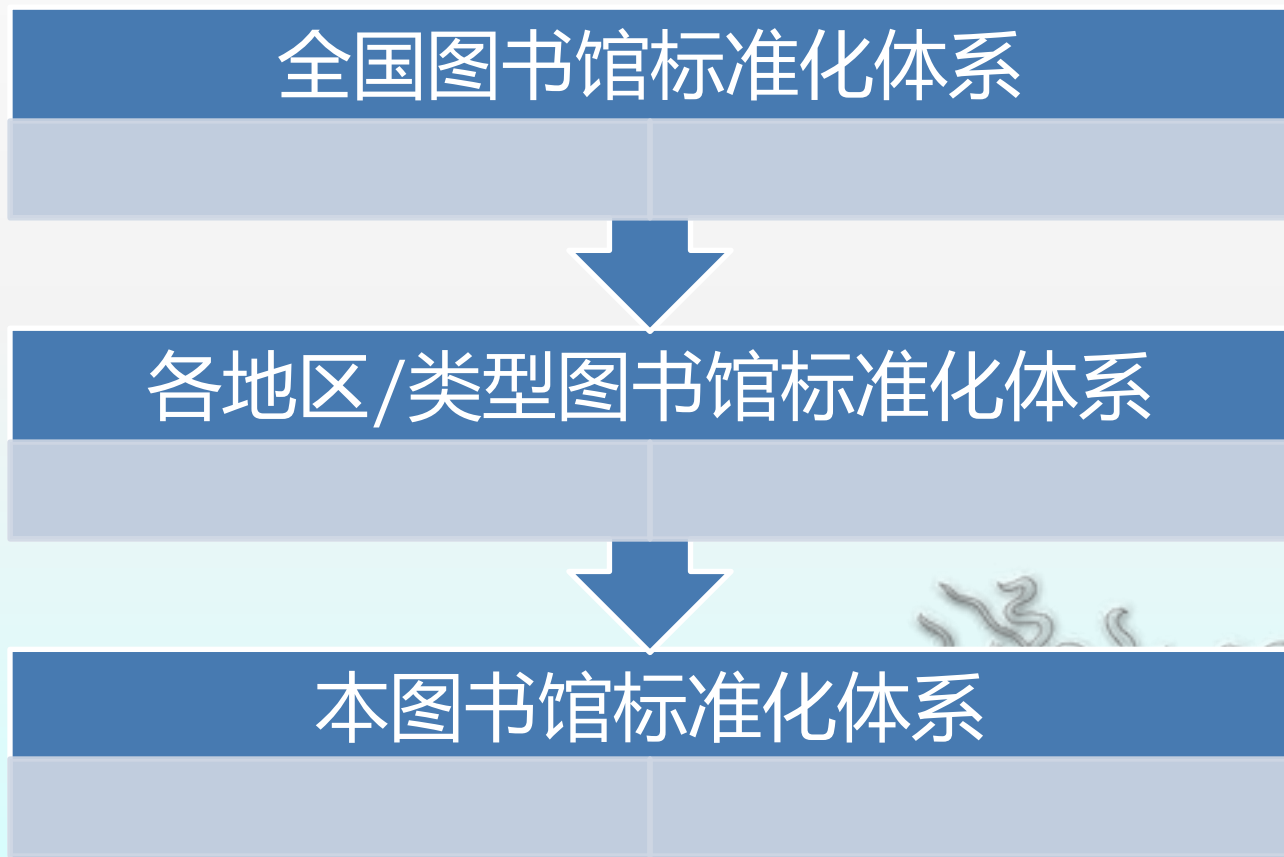
# @ 加快新技术标准研制

- “ 2011年11月，文化行业标准《射频识别--图书馆--数据模型》



# 七、图书馆标准化体系发展策略

## “ @ 建立多层次的图书馆标准化体系





# 乡镇社区图书馆标准

乡镇

乡镇图书馆  
管理规范

乡镇图书馆  
服务规范

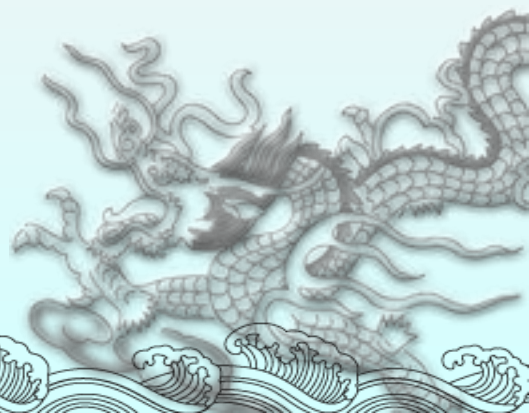
乡镇图书馆  
统计指南

乡镇图书馆  
评估指南

社区

社区图书馆  
建设指南

社区图书馆  
服务指南

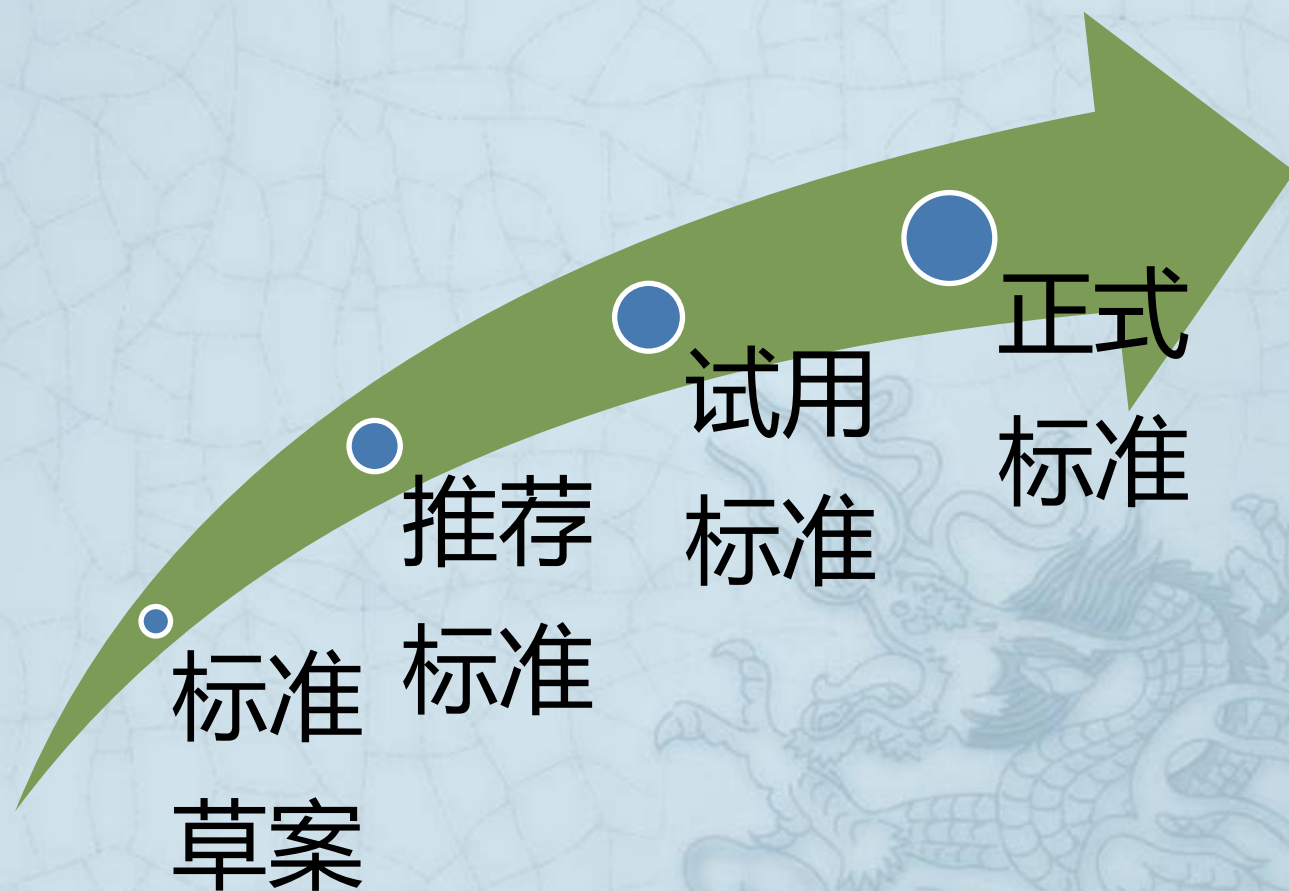


# @ 加强数字图书馆标准化体系构建

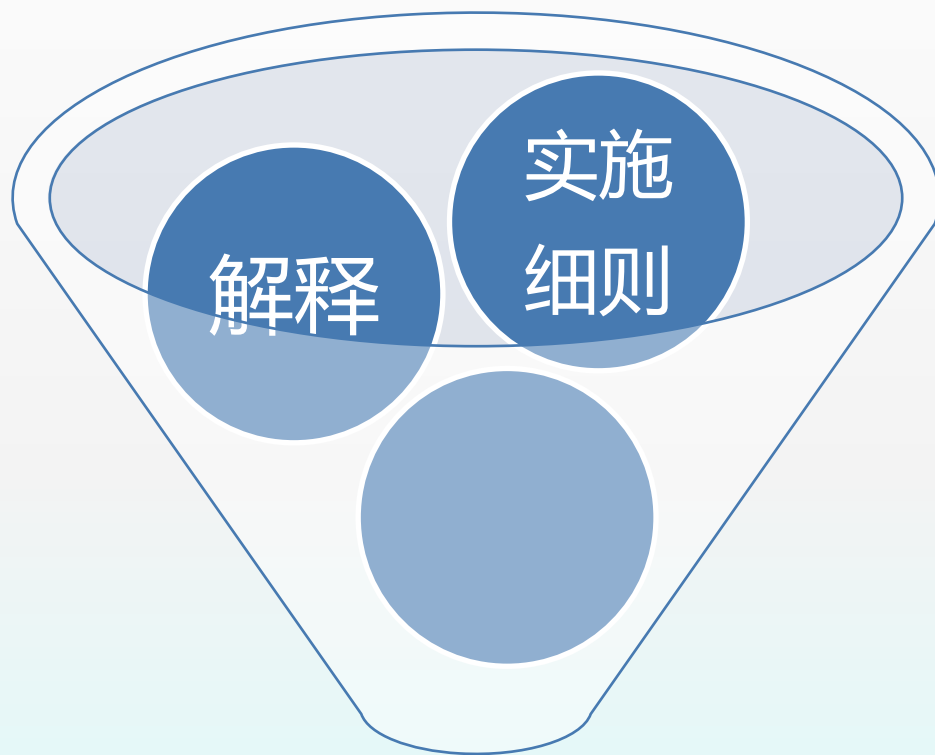
- “ 2002年我国启动了针对数字图书馆系统的数字资源建设与服务的《我国数字图书馆标准规范建设》项目



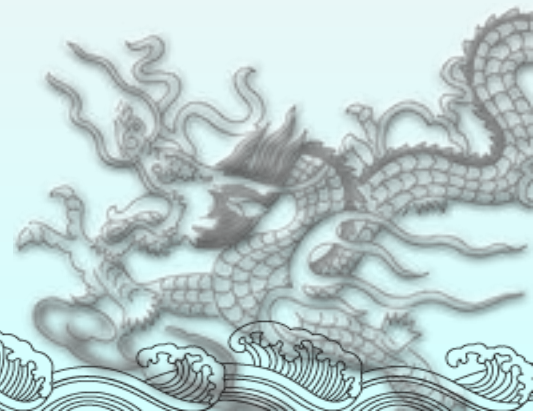
# @积极跟踪试行新标准，强制采用 正式标准



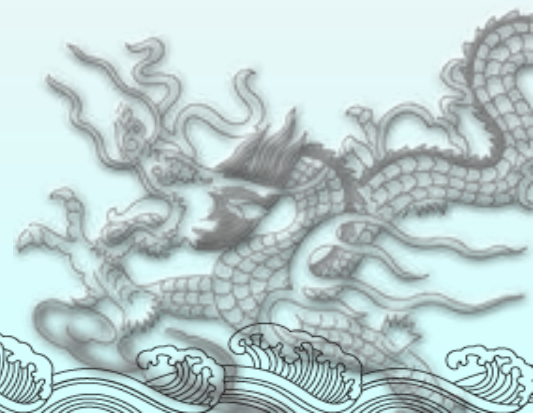
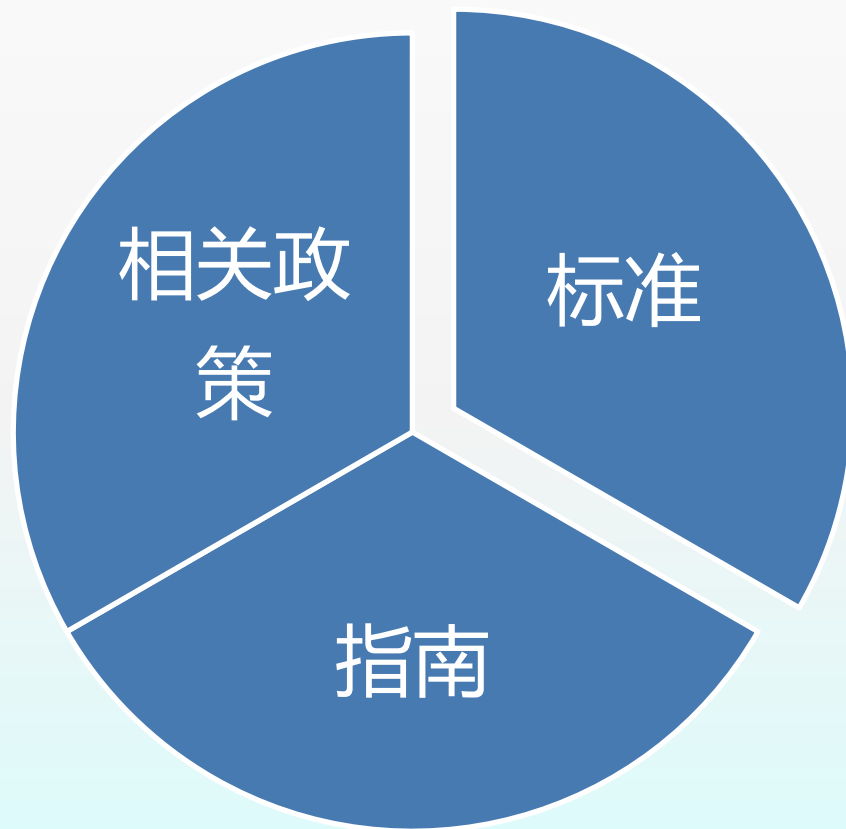
# @将标准的解释、实施细则纳入 标准化体系



标准

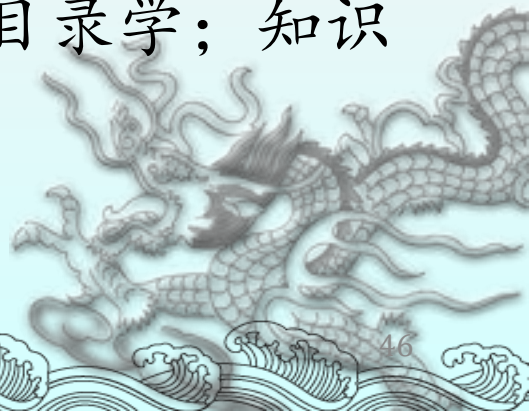


# @将各种相关图书馆政策以及图书馆业务工作指南纳入标准化体系



# 报告人介绍

柯平，南开大学信息资源管理系教授、MLIS中心主任，博士生导师。国务院学位委员会“图书馆、情报与档案管理”学科评议组成员；国务院学位委员会、教育部、人事部“全国图书情报专业学位研究生教育指导委员会”委员；全国图书馆标准化技术委员会（SAC/TC389）委员；教育部档案学教学指导委员会委员；中国图书馆学会学术委员会副主任兼目录学专业委员会主任；中国索引学会常务理事；天津图书馆学会理事长。《中国图书馆学报》《图书馆情报知识》《图书情报工作》《图书情报核心期刊》编委。主要研究方向：图书馆管理；文献目录学；知识管理；信息



*Thank You*

谢谢！

电子邮件：[ke2002@nankai.edu.cn](mailto:ke2002@nankai.edu.cn)  
个人博客：平凡博[infokm.bokee.com](http://infokm.bokee.com)

