天津图书馆编制《古籍普查登记目录》工作介绍

天津市古籍保护中心

首先感谢文化部和国家古籍保护中心领导安排我馆做工作经验介绍，使我们有机会向各位领导汇报工作，与兄弟馆进行业务交流。下面分几个部分，向大家汇报。

一、编制《古籍普查登记目录》的意义

1、编制《古籍普查登记目录》，可以有效推进古籍编目工作

我们知道，在古籍目录的编制方式上，按照难易程度，可以分为提要式目录、分类式目录和薄录式目录。

编制提要式目录最难，例如《四库全书总目》，其原因就是要揭示一部书的内容，品评一部书的学术价值和优劣之处，在清代乾隆时，由当朝皇帝主持斯事，由一代之选的学者，通力合作，才告完成。

编制分类式目录次之，例如《中国古籍善本书目》，其原因就是要根据每一部书的内容进行分类，给出一个分类号，同类中的书，还要按照一定规则进行排序。这个仅收录了五万条的书目，由前辈古籍界同仁，通力合作，用时二十年，才告完成。

编制《中华古籍总目》“分省卷”，与上举的《中国古籍善本书目》同是分类目录，而且《中华古籍总目》“分省卷”收录古籍数量之多，参加单位之众，要远远超过《中国古籍善本书目》。若在短时间内完成这项编目工作，其难度可想而知。经过近几年的摸索，我们感觉一步到位，编成《中华古籍总目》“分省卷”，既存在实际工作上的困难，也存在理论上的疑惑。

故此，国家古籍保护中心经过征求专家和古籍界同仁的意见，决定从基础编目工作做起，先行编制薄录式目录，即《古籍普查登记目录》。按照馆藏排架顺序，依次进行普查登记。登记时只著录基本事项，不搞四部分类和款目组织。这样，先易后难，循序渐进，可以有效推进古籍编目工作。我们认为，这个举措在古籍保护工作中具有里程碑意义。

2、编制《古籍普查登记目录》，是以每个馆为单位，进行馆藏古籍的普查登记，这样可以摸清家底，弄清楚本馆收藏古籍的实际数量，成为馆藏古籍的一项基础建设工作。这实际

上是一本馆藏古籍的财产账。达到了有效保护馆藏古籍的目的；

3、编制《古籍普查登记目录》，犹如引进了竞争机制，可以加快编目速度，提高编目工作效率，为在短期内完成编目任务，创造了良好的工作氛围；

4、编制《古籍普查登记目录》，也是本地区的一项基础建设工作。待各馆陆续编成《古籍普查登记目录》后，再进行组合，这就为编制《中华古籍总目》“分省卷”，提供了物质条件；

5、编制《古籍普查登记目录》，是经过了“目验原藏”这个重要环节，对本馆原有的电子版古籍编目数据或纸质目录卡片著录事项，进行一次核查和校对，可以较大提高本馆古籍数据的质量，为下一步编制《中华古籍总目》“分省卷”，提供了标准数据；

6、编制成的《古籍普查登记目录》，还可以在本馆日常古籍阅览、修复和开发利用等方面发挥重要作用。

二、编制《古籍普查登记目录》的组织管理工作

1、统一思想

我馆接到国家古籍保护中心下发的关于编制《古籍普查登记目录》的通知后，组织有关编目人员，召开专题工作会议，大家畅所欲言，充分认识编制《古籍普查登记目录》的意义，统一思想，为顺利开展编目工作，提供了组织保障；

2、明确任务

我馆把编制《古籍普查登记目录》，列为当前首要的工作。明确任务，集中人力、物力和财力，为编制《古籍普查登记目录》，提供必要条件；

3、责任到人

我馆把编制《古籍普查登记目录》，进行任务分割：将善本古籍，交由一位富有编目经验的工作人员承担；将数量最大的普通本古籍，分别交由七位年富力强的员工承担；将地方志专藏、明清小说专藏、佛教古籍专藏和周叔弢捐书专藏分别交由四位年轻的员工承担；将答疑解惑的重任，交由一位年长的退休研究馆员承担。

4、编目工作方法

我们的编目工作，按照以下步骤进行：

首先，我们将原有的《中华古籍总目》“天津卷”的电子版书目数据，按照藏书单位逐一导出，再按照各馆排架号进行排序。将导出的书目数据，分别交给各个图书馆；

接着，我馆将“排架目录”的电子表格形式，转化成 word 文档，形成卡片著录格式，再依据排架序号，分别打印成纸本目录。在目录封面，打印排架起止序号，承担者姓名和完成时间。

每位工作人员，手持纸本目录，按照书库藏书的排架顺序，进入书库中，逐一取书核校书目数据。在需要修改的著录项目中，一律要求“用红笔”进行修改。（这样可以保留原始的修改痕迹）而后，工作人员利用空隙时间或利用整天时间，在办公室电脑中，依据纸本中已经修改的数据，对电子表格数据进行同步修改。

最后，将修改的电子表格数据经过整合后提交国家古籍保护中心。

5、例会制度

每两周，召开一次专题编目工作会议。交流编目经验，研讨编目规则，解决带有共性的编目问题，各抒己见，畅所欲言，群策群力，互相打气，发扬团队精神。同时，引进工程管理“设立节点和有效管控”的管理模式，按期汇报进度，提出遇到的问题。为保质保量完成编目任务，创造一个积极的工作氛围；

6、成果验收

成立编纂委员会，下设主编、副主编和编委。各司其职，层层把关，争取一次验收合格。以“齐清定”标准交付成果。

三、编制《古籍普查登记目录》等古籍保护工作中的人才培养工作

古籍保护工作是一项长期的业务工作。在这项工作中，人才培养工作是重中之重。如何做好人才培养工作？我们认为，加强队伍建设、有计划引进、定向培养，业务培训、在国家古籍编目项目工作中给任务、压担子，等等，是做好人才培养工作的几点行之有效的举措。

我们仅以编制《古籍普查登记目录》为例，简单谈一下我馆的人才培养工作。

1、组建一支老中青三结合的编目队伍

我馆参加编制《古籍普查登记目录》的员工中，共有 13 位工作人员。其中，在职人员 10 位，包括二位研究馆员、四位副研究馆员和四位馆员。二位在职研究馆员，年岁都在 50 岁以上；四位在职副研究馆员，都在 40 岁以上；四位在职馆员，都在 30 岁以下。返聘退休人员三位，包括二位研究馆员和一位副研究馆员。三位退休人员都在 55 岁以上，最年长者 74 岁。

这些参加编目的工作人员，已经形成了老中青三结合梯队。肩负着传帮带的重任，业已

形成良好的师徒传承关系。边学边干，遇到问题，及时解决。不留尾巴，不留疑问，不留遗憾。

组建一支老中青三结合的编目队伍，十分必要和重要。为完成编目工作任务，提供人才保障。为今后发展壮大编目队伍，创造了条件。

2、有计划引进专业人才

为了加强古籍保护工作人才队伍建设，近年我馆先后从北京师范大学、天津南开大学、天津师范大学有计划引进三位古典文献专业的研究生。这些研究生受过系统专业培训，到了岗位以后，理解能力强、上手快，质量达标，为推动本馆古籍保护工作注入动力。

3、定向培养工作

我们在人才定向培养方面做了一些探索工作。我们根据个人兴趣和能力，同时考虑古籍保护工作的实际需要，设置了古籍修复、古籍编目、文献开发和文献阅览等不同的业务岗位，分别交由合适的人选上岗。实践证明，效果很好。这些员工都能独挡一面，比较出色完成任务。

4、业务培训工作

我们十分重视业务培训工作。几乎每次都参加由国家古籍保护中心主办的各种古籍保护业务培训工作。与此同时，我们自己也组织了不同形式的业务培训工作。经过一段时间集中培训，员工业务水平明显提升，工作能力明显提高，敬业精神明显增强。

5、充分发挥年轻人积极向上作用，给任务，压担子，使其快速成长。

在国家古籍编目项目工作中，我们将地方志专藏、明清小说专藏、佛教古籍专藏和周叔弢捐书专藏分别交由四位年轻的员工承担。这四位年轻人，都是近几年刚刚出校门参加工作的高材生。他们积极向上，热情肯干。同时，他们缺少编目经验，编目水平较低。我们大胆使用，让他们在工作中干，在干中学。不断增长才干，为编目工作贡献自己的聪明才智。从目前进展情况看，四位年轻人，逐渐胜任自己承担的工作。可以预见，在本项目结束后，这些年轻人都将成为编目业务骨干，为传承祖国传统文化，挑起重任。

6、在编目工作中设立特殊岗位，培养特殊人才，为顺利完成编目工作，创造条件。

设立特殊岗位，就是要求员工既懂古籍编目工作，又能熟练掌握计算机技术，并按照编目工作要求，将二者有机结合的工作岗位。培养这样的特殊人才，在目前古籍编目工作中，显得尤为重要。因为，在图书馆古籍编目工作中，既有传统的手工编目，又有计算机编目。若能将两者有效结合，并能互相转换，按照一定要求，形成不同格式的目录，可以达到事半

功倍的效果。在编制《古籍普查登记目录》中，我们经过多年培养的这位特殊人才，发挥着重要作用，为顺利完成《古籍普查登记目录》的编目工作，提供了可能。

四、编制《古籍普查登记目录》中的数字化建设工作

编制《古籍普查登记目录》，极大地促进了馆藏古籍文献的数字化建设工作。使每一部馆藏古籍都有基本的书目数据。为有效开展各项古籍业务工作，诸如编目、文献阅览、文献开发与出版等，提供重要检索手段。

五、编制《古籍普查登记目录》的成果

1、我馆计划在今年的第三季度末期，向国家古籍保护中心提交电子版《天津图书馆古籍普查登记目录》；

2、年底前后配合国家古籍出版社完成纸本《天津图书馆古籍普查登记目录》出版工作。

六、结束语

编制《古籍普查登记目录》，使摸索了几年的《中华古籍总目》“分省卷”的编目工作走上了正轨，驶进了快车道。天津图书馆愿与兄弟馆一起，按照国家古籍保护中心的安排，脚踏实地，卓有成效地开展工作，推动“中华古籍保护计划”向着既定目标前进。